



UNE seule méthode est nécessaire

- Document original par courrier postal ou messagerie
- Copie de l'original par télécopieur

Demande de modification des débits préautorisés

Télécopieur : 416.947.9476 ou 1.866.941.7711

199 rue Bay, bureau 600

CP 279 SUCC Commerce Court

Toronto ON M5L 0A2

Numéro de compte B2B Banque du client : _____

1. Renseignements sur le client

| | | |
|--|--------|----------|
| Nom de famille | Prénom | Initiale |
| Nom de famille du détenteur du compte conjoint (s'il y a lieu) | Prénom | Initiale |

2. Renseignements relatifs aux paiements sur prêts par débits préautorisés (DPA) personnels

- Versement unique sur mon prêt
Retirer _____ \$ du compte bancaire indiqué à la section 4 le _____ (jj/mm/aaaa) et imputer ce montant à mon prêt.
- Modifier la date de mon prochain versement régulier à la date suivante _____ (jj/mm/aaaa)
- Modifier le montant de mon versement régulier au montant suivant, à partir de la date de mon prochain versement _____ \$
Remarque : Les changements aux montants variables des paiements d'intérêts seulement sont définis pour le reste de l'année civile en cours. Les montants seront recalculés pour la prochaine année civile.
- Autre: _____

Remarque : Les montants des versements variables sont fixés pour l'année civile en cours. Les montants seront rajustés pour la prochaine année civile.

3. Renseignements relatifs aux débits préautorisés (DPA) de transfert de fonds interbancaires

- Personnel Entreprise
- Dépôt régulier : directives actuelles nouvelles directives
Retirer _____ \$ du compte bancaire indiqué à la section 4 selon la fréquence choisie ci-dessous, et déposer ce montant dans mon compte B2B Banque.
- Fréquence : directives actuelles nouvelles directives
Date d'entrée en vigueur _____ (jj/mm/aaaa)
- Mensuelle Toutes les deux semaines Hebdomadaire
- Deux fois par mois : _____ et _____ jour de chaque mois
- Dépôt unique
Retirer _____ \$ du compte de banque indiqué à la section 4 le _____ (jj/mm/aaaa) et déposer ce montant dans mon compte B2B Banque.
- Modifier le montant indiqué dans mes directives actuelles au montant suivant _____ \$
- Autre: _____

Remarque : Les montants des versements variables sont fixés pour l'année civile en cours. Les montants seront rajustés pour la prochaine année civile.

4. Renseignements bancaires

- Modifier les renseignements bancaires relatifs aux versements réguliers
- Modifier les renseignements bancaires pour un versement unique
- Utiliser les renseignements bancaires au dossier
- Spécimen de chèque ci-joint

| | | |
|------------------------|--------------------------|------------------|
| Institution financière | Adresse de la succursale | |
| Numéro de transit | Numéro de banque | Numéro de compte |

Si le chèque joint est un chèque d'un compte conjoint au nom du/des Titulaire(s) et d'un autre co-titulaire dont la signature est requise pour les retraits effectués au compte, tout co-titulaire qui n'est pas Titulaire ou Co-titulaire de cette demande doit signer l'autorisation qui suit:

Signature du co-titulaire du compte _____ Date (jj/mm/aaaa) _____

5. Signatures et autorisation

- En apposant ma/notre signature sur le présent formulaire, j'autorise/nous autorisons B2B Banque à débiter le compte détenu auprès de l'institution financière indiquée sur cette demande des montants indiqués et selon la fréquence précisée. J'accepte/Nous acceptons que les versements soient effectués par débits préautorisés ou par retraits électroniques ou de toute autre manière que pourra établir B2B Banque.
- Par la présente, je renonce/nous renonçons à mon/notre droit de recevoir un préavis, aux termes des paragraphes 15a) et 15b) de la Règle H1 de Paiements Canada en ce qui concerne les débits préautorisés.**
- J'accepte/Nous acceptons que les renseignements qui figurent sur le présent formulaire soient divulgués à l'institution financière, dans la mesure où la divulgation de ces renseignements est directement liée à l'application adéquate des règles applicables pour les débits préautorisés et qu'elle est nécessaire.
- B2B Banque est autorisée à accepter les modifications apportées à la présente demande par mon/notre courtier ou mon/notre conseiller conformément aux politiques de B2B Banque.
- Je confirme/Nous confirmons que toutes les personnes dont la signature est requise pour que les opérations effectuées dans le compte bancaire précisé dans la section 4 soient autorisées ont signé le présent document.
- Je peux/Nous pouvons modifier ces instructions à tout moment, dans la mesure où B2B Banque reçoit un avis par la poste ou par télécopieur au moins dix jours ouvrables avant l'entrée en vigueur des modifications. Je peux/Nous pouvons annuler cet accord à tout moment, dans la mesure où B2B Banque reçoit un avis par la poste ou par télécopieur au moins trente jours ouvrables avant l'entrée en vigueur de l'annulation. Pour obtenir une copie du formulaire d'annulation ou pour obtenir de plus amples renseignements au sujet de mon/notre droit d'annuler un accord de débit préautorisé, je peux/nous pouvons consulter mon/notre institution financière ou visiter le site Web de Paiements Canada à paiements.ca.
- J'ai/Nous avons certains droits de recours si un débit n'est pas conforme au présent accord. Par exemple, j'ai/nous avons le droit de recevoir le remboursement de tout débit qui n'est pas autorisé ou qui n'est pas compatible avec le présent accord de DPA. Pour obtenir plus d'information sur mes/nos droits de recours, je peux/nous pouvons communiquer avec mon/notre institution financière ou visiter paiements.ca.
- Je peux/Nous pouvons communiquer avec B2B Banque à l'adresse 199 rue Bay, bureau 600 CP 279 SUCC Commerce Court Toronto ON M5L 0A2 ou appeler au numéro sans frais 1.866.884.9407.
- Je reconnais et je confirme/Nous reconnaissons et nous confirmons que je dois/nous devons payer les frais engagés si les débits ne peuvent être effectués en raison d'une insuffisance de provisions ou pour toute autre raison dont je suis/nous sommes responsables.
- J'ai/Nous avons exigé que ce formulaire de demande ainsi que tous les documents qui s'y rapportent soient rédigés en français.

Le soussigné autorise le traitement des directives indiquées. Mon/Notre institution financière est autorisée à traiter chaque débit comme si j'avais/nous avions émis un chèque autorisant ces versements et ces débits.

Signature du client _____ Date (jj/mm/aaaa) _____ Signature du client _____ Date (jj/mm/aaaa) _____

Instructions sur la façon de remplir le présent formulaire

| | | | |
|--|------------------|--|----------|
|  | | Demande de modification des débits préautorisés | |
| UNE seule méthode est nécessaire | | Télécopieur : 416.947.9476 ou 1.866.941.7711 | |
| <input type="checkbox"/> Document original par courrier postal ou messagerie | | 199 rue Bay, bureau 600 | |
| <input type="checkbox"/> Copie de l'original par télécopieur | | CP 279 SUCC Commerce Court Toronto ON M5L 0A2 | |
| Numéro de compte B2B Banque du client : | | | |
| 1. Renseignements sur le client | | | |
| Nom de famille | | Prénom | Initiale |
| Nom de famille du détenteur du compte conjoint (s'il y a lieu) | | Prénom | Initiale |
| 2. Renseignements relatifs aux paiements sur prêt par débits préautorisés (DPA) personnels | | | |
| <input type="checkbox"/> Versement unique sur mon prêt | | <input type="checkbox"/> Modifier le montant de mon versement régulier au montant suivant, à partir de la date de mon prochain versement | |
| Retirer _____ \$ du compte bancaire indiqué à la section 4 le _____ et imputer ce montant à mon prêt. | | Remarque : Les changements aux montants variables des paiements d'intérêts seulement sont définis pour le reste de l'année civile en cours. Les montants seront recalculés pour la prochaine année civile. | |
| <input type="checkbox"/> Modifier la date de mon prochain versement régulier à la date suivante _____ | | <input type="checkbox"/> Autre: _____ | |
| Remarque : Les montants des versements variables sont fixés pour l'année civile en cours. Les montants seront rajustés pour la prochaine année civile. | | | |
| 3. Renseignements relatifs aux débits préautorisés (DPA) de transfert de fonds interbancaires | | | |
| <input type="checkbox"/> Personnel | | <input type="checkbox"/> Entreprise | |
| <input type="checkbox"/> Dépôt régulier | | <input type="checkbox"/> Dépôt unique | |
| Retirer _____ \$ du compte bancaire indiqué à la section 4 le _____ et déposer ce montant dans mon compte B2B Banque. | | Retirer _____ \$ du compte de banque indiqué à la section 4 le _____ et déposer ce montant dans mon compte B2B Banque. | |
| <input type="checkbox"/> Fréquence : _____ | | <input type="checkbox"/> Modifier le montant indiqué dans mes directives actuelles au montant suivant _____ \$ | |
| Date d'entrée en vigueur _____ | | <input type="checkbox"/> Autre: _____ | |
| <input type="checkbox"/> Mensuelle | | <input type="checkbox"/> Toutes les deux semaines | |
| <input type="checkbox"/> Hebdomadaire | | <input type="checkbox"/> Deux fois par mois _____ et _____ jour de chaque mois | |
| Remarque : Les montants des versements variables sont fixés pour l'année civile en cours. Les montants seront rajustés pour la prochaine année civile. | | | |
| 4. Renseignements bancaires | | | |
| <input type="checkbox"/> Modifier les renseignements bancaires relatifs aux versements réguliers | | <input type="checkbox"/> Modifier les renseignements bancaires pour un versement unique | |
| <input type="checkbox"/> Utiliser les renseignements bancaires au dossier | | <input type="checkbox"/> Spécimen de chèque ci-joint | |
| Institution financière | | Adresse de la succursale | |
| Numéro de transit | Numéro de banque | Numéro de compte | |
| Si le chèque joint est un chèque d'un compte conjoint au nom d'un Titulaire(s) et d'un autre Co-titulaire dont la signature est requise pour les retraits effectués au compte, tout Co-titulaire qui n'est pas Titulaire ou Co-titulaire de cette demande doit signer l'autorisation qui suit: | | | |
| Signature du Co-titulaire du compte _____ | | Date (j/m/aaaa) _____ | |
| 5. Signatures et autorisation | | | |
| 1. En apposant ma/mon/ma signature sur le présent formulaire, j'autorise/nous autorisons B2B Banque à débiter le compte détenu auprès de l'institution financière indiquée sur cette demande des montants indiqués et selon la fréquence précisée. J'accepte/Nous acceptons que les versements soient effectués par débits préautorisés ou par retraits électroniques ou de toute autre manière que pourra établir B2B Banque. | | | |
| 2. Par la présente, je renonce/nous renonçons à mon/notre droit de recevoir un préavis, aux termes des paragraphes 15a) et 15b) de la Règle H1 de Paiements Canada en ce qui concerne les débits préautorisés. | | | |
| 3. J'accepte/Nous acceptons que les renseignements qui figurent sur le présent formulaire soient divulgués à l'institution financière, dans la mesure où la divulgation de ces renseignements est directement liée à l'application adéquate des règles applicables pour les débits préautorisés et qu'elle est nécessaire. | | | |
| 4. B2B Banque est autorisée à accepter les modifications apportées à la présente demande par mon/notre courtier ou mon/notre conseiller conformément aux politiques de B2B Banque. | | | |
| 5. Je confirme/Nous confirmons que toutes les personnes dont la signature est requise pour que les opérations effectuées dans le compte bancaire précisé dans la section 4 soient autorisées ont signé le présent document. | | | |
| 6. Je peux/Nous pouvons modifier ces instructions à tout moment, dans la mesure où B2B Banque reçoit un avis par la poste ou par télécopieur au moins dix jours ouvrables avant l'entrée en vigueur des modifications. Je peux/Nous pouvons annuler cet accord à tout moment, dans la mesure où B2B Banque reçoit un avis par la poste ou par télécopieur au moins trente jours ouvrables avant l'entrée en vigueur de l'annulation. Pour obtenir une copie du formulaire d'annulation ou pour obtenir de plus amples renseignements au sujet de mon/notre droit d'annuler un accord de débit préautorisé, je peux/nous pouvons consulter mon/notre institution financière ou visiter le site Web de Paiements Canada à paiements.ca . | | | |
| 7. J'ai/Nous avons certains droits de recours si un débit n'est pas conforme au présent accord. Par exemple, j'ai/nous avons le droit de recevoir le remboursement de tout débit qui n'est pas autorisé ou qui n'est pas compatible avec le présent accord de DPA. Pour obtenir plus d'information sur mes/nos droits de recours, je peux/nous pouvons communiquer avec mon/notre institution financière ou visiter paiements.ca . | | | |
| 8. Je peux/Nous pouvons communiquer avec B2B Banque à l'adresse 199 rue Bay, bureau 600 CP 279 SUCC Commerce Court Toronto ON M5L 0A2 ou appeler au numéro sans frais 1.866.884.9407. | | | |
| 9. Je reconnais et je confirme/Nous reconnaissons et nous confirmons que je dois/nous devons payer les frais engagés si les débits ne peuvent être effectués en raison d'une insuffisance de provisions ou pour toute autre raison dont je suis/nous sommes responsables. | | | |
| 10. J'ai/Nous avons exigé que ce formulaire de demande ainsi que tous les documents qui s'y rapportent soient rédigés en français. | | | |
| Le soussigné autorise le traitement des directives indiquées. Mon/Notre institution financière est autorisée à traiter chaque débit comme si j'avais/nous avons émis un chèque autorisant ces versements et ces débits. | | | |
| Signature du client _____ | | Date (j/m/aaaa) _____ | |
| Signature du client _____ | | Date (j/m/aaaa) _____ | |
| VOIR AU VERSO | | Page 1 de 1 | |
| | | 618-03-190F (01/03/2018) | |

Ne s'applique pas dans le cas des RER immobilisés, les CRI, les FRR, les FRV, les FRRI, les FRRP, les FRVR et les REIR.

Méthode de transmission

Indiquez si ce formulaire est transmis par télécopieur, ou si le formulaire original est envoyé par la poste ou par messenger à B2B Banque. Veuillez prendre note que B2B Banque n'est pas responsable des opérations en double si la demande est envoyée plus d'une fois.

Numéro de compte

Indiquez le numéro du compte B2B Banque du client.

Section 1 : Renseignements sur le client

Inscrivez les renseignements demandés à propos du nom du client.

Section 2 : Renseignements relatifs aux paiements sur prêt par débits préautorisés (DPA) personnels

Un débit préautorisé (DPA) relié à un prêt est un DPA personnel tiré sur le compte d'un payeur pour des paiements sur un prêt.

Remplir la section 2 si le client souhaite effectuer un paiement ponctuel ou modifier un paiement régulier sur un compte de prêt existant. La section 4 doit aussi être remplie.

Section 3 : Renseignements relatifs aux débits préautorisés (DPA) de transferts de fonds interbancaires

Lorsque le payeur et le bénéficiaire sont la même personne, un DPA tiré sur le compte d'un payeur aux fins du transfert de fonds de son compte détenu auprès d'une autre banque à son compte B2B Banque, que ce soit sur une base ponctuelle ou récurrente.

Remplir la section 3 si le client souhaite commencer des DPA, ou modifier des instructions de DPA, pour un compte existant. Indiquez la date d'entrée en vigueur. La section 4 doit aussi être remplie.

Section 4 : Renseignements bancaires

Inscrivez les renseignements sur le compte bancaire du client pour le prêt ou le DPA bancaire. Un spécimen de chèque d'un compte de chèque personnel, imprimé avec le nom de l'emprunteur, doit être fourni (sur une page séparée) pour un nouveau DPA ou lors de changements dans les renseignements bancaires.

Si le spécimen de chèque est pour un compte conjoint au nom du client et d'un autre titulaire de compte dont la signature est exigée pour effectuer des retraits du compte qui sera débité, le cotitulaire qui n'est pas titulaire du compte B2B Banque doit signer la section 5 du présent formulaire.

Section 5 : Autorisation du client

La date ainsi que la signature du client sont exigées sur le présent formulaire.